

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и финансы»

Автор: О.В. Кваша

**МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН
В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»
направленность программы
«Юрист для частного бизнеса и власти»
(заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета
(протокол № 6 от 16.06.2026)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»
(протокол № 6 от 04.06.2026)*

Ярославль 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию).....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	6
5.1. Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно-тематический план	9
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	13
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	21
7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы	21
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	21
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	25
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	26
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.1.2.1. «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотносённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-10	Способность преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	1. Изучает теорию и методологию преподавания правовых дисциплин с учетом требований качества образования.	<i>Знать:</i> основы психологии личности, педагогические приемы; основные проблем обучения и воспитания в высшей школе. <i>Уметь:</i> использовать педагогические приемы и методы в преподавательской деятельности; составлять и реализовывать методику преподавания учебных дисциплин.
		2. Разрабатывает методику преподавания отдельных юридических дисциплин с использованием современных технологий.	<i>Знать:</i> основных достижений, проблем и тенденций развития педагогики высшей школы в России и за рубежом, современных подходов к моделированию педагогической деятельности; правовых и нормативных основ функционирования системы образования. <i>Уметь:</i> оформлять необходимые информационные и аналитические документы и материалы с использованием информационных технологий.
ПКН-9	Способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных с учетом требований информационной безопасности, представлять	1. Использует методику проведения научных исследований, применяя информационные технологии.	<i>Знать:</i> этапы теоретической научно-исследовательской работы; основные источники научной информации, способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов, основные формы представления результатов исследования

	полученные результаты научных исследований на научных конференциях и публиковать результаты научных исследований в изданиях, индексируемых в РИНЦ		<i>Уметь:</i> адекватно и полно находить, отбирать, анализировать и систематизировать информацию, относящиеся к ситуациям в соответствии с направленностью программы магистратуры; обобщать большие информационные массивы.
		2. Представляет полученные результаты научных исследований на научных конференциях.	<i>Знать:</i> обработки и оформления результатов научной информации, основные формы представления результатов исследования. <i>Уметь:</i> оформлять необходимые информационные и аналитические документы и материалы; аргументированно доказывает и отстаивает свою позицию по исследуемым научным проблемам в соответствии с направленностью программы.
		3. Оформляет тексты научных исследований для публикаций в изданиях, индексируемых в РИНЦ.	<i>Знать:</i> требования к стилю и языку научных работ, структуру и технику оформления научного документа; апробации в отечественных и зарубежных журналах основных выводов по научной работе. <i>Уметь:</i> квалифицированно внедряет научно обоснованные решение в области направленности программы и представлять полученные данные на конференциях и в научных публикациях
УК-3	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности	1. Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями.	Умения: ставить цель преподавания любой юридической дисциплины; разрабатывать учебно-методические комплексы преподаваемых дисциплин; квалифицированно использовать методы преподавания; составлять план проведения лекционного, практического и семинарского занятия. Знания: предмет, задачи и методы преподавания юриспруденции в высшей школе; основные элементы педагогической

			системы и пути ее совершенствования; схему управления познавательной деятельности обучающихся; основные аспекты формирования мотивов учебной деятельности; проблемы взаимодействия субъектов и объектов педагогического процесса; интеграцию педагогической культуры и юридического образования.
		2. Актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности.	Умения: ставить цель преподавания любой юридической дисциплины. Знания: предмет, задачи и методы преподавания юриспруденции в высшей школе.
		3. Определяет приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач.	Умения: квалифицированно использовать методы преподавания; составлять план проведения лекционного, практического и семинарского занятия. Знания: предмет, задачи и методы преподавания юриспруденции в высшей школе; основные элементы педагогической системы и пути ее совершенствования; схему управления познавательной деятельности обучающихся
		4. Демонстрирует методы повышения эффективности собственной деятельности	Умения: квалифицированно использовать методы преподавания; составлять план проведения лекционного, практического и семинарского занятия. Знания: основные аспекты формирования мотивов учебной деятельности; проблемы взаимодействия субъектов и объектов педагогического процесса; интеграцию педагогической культуры и юридического образования.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе» является дисциплиной модуля общепрофессиональных дисциплин направления обязательной части образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр (модуль) 1 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з.е. / 108 ч.	108
Контактная работа – Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	4	4
<i>Семинары, практические занятия</i>	12	12
Самостоятельная работа	92	92
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина

Понятие системы образования. Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве.

Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. Взаимосвязь педагогики и юридического образования.

Основные элементы педагогики: цели обучения, содержание дисциплины, технология обучения, организационные формы, субъекты педагогического процесса, преподаватель и студент.

Государственные образовательные стандарты по направлению «Юриспруденция».

Концепции обучения:

1. Информационный подход в обучении;
2. Деятельностный подход в обучении;
3. Личностно-ориентированный подход в обучении.

Личностно-деятельностный подход как основа организации образовательного процесса на юридическом факультете.

Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов.

Тема 2. Методика подготовки и проведения лекции

Роль судебной практики как средства иллюстрации теоретических положений в лекции и разнообразие их видов.

Составление плана и конспекта лекции.

Виды лекций: информационная, проблемная. Различные стили чтения лекции.

Задача вводимых научных понятий. Приемы раскрытия содержания понятий. Цельность и структурность лекции.

Методы изложения содержания лекции: логический, описательный (фактический), исторический, генетический.

Основные функции лекции: информационная, ориентирующая, объясняющая, убеждающая, увлекающая.

Чтение лекции как особая форма педагогической деятельности. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация. Виды и формы лекций.

Роль личности преподавателя и его влияние на качество лекционного материала и проведения лекции.

Тема 3. Семинарские и практические занятия в процессе преподавания юридических дисциплин

Методика проведения семинарских и практических занятий: разработка тематики и планов проведения, учебно-методическое обеспечение и правила проведения занятий.

Значение семинарских занятий в процессе получения юридического образования. Роль семинаров в подготовке будущих юристов. Различные виды и формы семинарских занятий.

Формы и методы подготовки и проведения практических занятий. Связь содержания практических занятий с будущей профессией студентов и способы ее обеспечения.

Решение учебных задач как эффективный метод осмысления юридических знаний.

Лабораторные занятия, их отличие от практических и семинарских занятий. Цель и задачи лабораторных занятий, их специфика и особенности подготовки к ним.

Тема 4. Инновационные методы и формы обучения юриспруденции

Инновационные формы и методы преподавания юридических дисциплин, их педагогическая ценность.

Применение современных педагогических приемов и новейших методик обучения в высшем юридическом образовании.

Игровые моменты в преподавании юриспруденции и их дидактическая ценность.

Игра как средство овладения фундаментальными теоретическими юридическими знаниями.

Игра как форма и метод контекстного обучения

Тема 5. Контроль качества усвоения знаний студентами юридических дисциплин

Организация контроля качества знаний студентов. Основные методы, формы и методы педагогического контроля. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юридическим дисциплинам.

Оценка знаний и отметка. Балльная система оценивания знаний студентов.

Различные виды тестирования как форма контроля. Кейсовые задания, творческие задания, ситуативные задачи как формы контроля. Самоконтроль студентов и роль преподавателя.

Рейтинговая система оценки знаний.

Итоговая государственная аттестация как форма контроля ступени образования.

Тема 6. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов

Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.

Понятие и виды самостоятельной работы. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой.

Методика руководства самостоятельной работой со стороны преподавателя.

Тема 7. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин

Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.

Особенности преподавания исторических юридических дисциплин: истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, истории политических и правовых учений.

Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин: конституционного права, административного права, финансового права,

гражданского права, трудового права, уголовного права, гражданского процессуального права, уголовного процессуального права и др.

Особенности преподавания специальных юридических дисциплин: правоохранительных органов, криминологии, криминалистики, судебной медицины, судебной психиатрии и др. Общее и специфическое в преподавании этих групп дисциплин.

Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.

Тема 8. Организация деятельности преподавателя юридических дисциплин

Общие методические принципы организации преподавательской деятельности.

Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.

Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.

Метод проблемного обучения, который предусматривает формирование навыков у магистрантов для решения проблемных задач и выработку умений применять обретенные знания и использовать их в учебной практике.

Формирование индивидуальных нравственных установок, основанных

на профессиональной этике, выработке критического мышления, умения представлять и отстаивать собственное мнение.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успевае- мости
		Всего	Аудиторная работа				Само- стоя- тельная работа	
			Общая	Лекции	Семи- нары и практи- ческие занятия	Занятия в интерактив- ных формах		
1	Методика пре- подавания юриспруденции как наука и учебная дисци- плина	13	2	0,5	1,5	-	10	свобод- ная ком- муника- ция, краткий доклад с презен- тациями с после- дующим обсужде- нием
2	Методика под- готовки и про- ведения лекции	15	2	0,5	1,5	-	10	доклад с презен- тациями с после- дующим обсужде- нием, дискус- сия, ана- литиче- ские со- общения
3	Семинарские и практические занятия в про- цессе препода- вания юридиче- ских дисциплин	15	2	0,5	1,5	1	12	свобод- ная ком- муника- ция, под- готовка материа- лов под- готовка материа- лов к аналити- ческим

								сообщениям, краткие доклады с последующей дискуссией, тестирование
4	Инновационные методы и формы обучения юриспруденции	13	2	0,5	1,5	1	12	доклад с презентациями с последующим обсуждением, дискуссия, аналитические сообщения
5	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	13	2	0,5	1,5	1	12	свободная коммуникация; дискуссия, аналитические сообщения
6	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	13	2	0,5	1,5	1	12	свободная коммуникация, подготовка материалов к дебатам, тестирование
7	Организация деятельности преподавателя юридических дисциплин	13	2	0,5	1,5	1	12	подготовка материалов к кратким докладам, аналитические сообщения с по-

								следующим обсуждением
8	Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	13	2	0,5	1,5	1	12	свободная коммуникация, подготовка материалов к дебатам, круглый стол
	В целом по дисциплине:	108	16	4	12	6	92	Согласно учебному плану:
	Итого в %		100%			55%		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина.	1. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. 2. Уяснение основных элементов педагогики: целей обучения, содержания дисциплины, технологии обучения, организационных форм, субъектов педагогического процесса. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6-8 из раздела 9: 1-10	Свободная коммуникация, анализ научных статей, монографических исследований по теме семинара Процент занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.
Тема 2. Методика подготовки и проведения лекции	1. Методика подготовки к лекционному курсу. 2. Особенности проведения лекции как особой формы педагогической деятельности. 3. Виды и формы лекций. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6, 7, 8 из раздела 9: 1-10	Доклад с презентациями с последующим обсуждением, дискуссия, аналитические сообщения. Тестирование Процент занятий, проводимых

		в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.
Тема 3. Семинарские и практические занятия в процессе преподавания юридических дисциплин	1. Методика проведения семинарских и практических занятий. 2. Различные виды и формы семинарских занятий. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6, 8 из раздела 9: 1-10	Семинарское занятие проводится в форме аналитического обзора, обсуждения обзора. Процент занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.
Тема 4. Инновационные методы и формы обучения юриспруденции	1. Различные формы и методы инновационных занятий по юридическим дисциплинам. 2. Особенности проведения дискуссий, диспутов, коллоквиумов 3. Деловая игра в учебном процессе Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6, 7,8 из раздела 9: 1-10	Свободная коммуникация, анализ научных статей, монографических исследований по теме семинара. Дискуссия «Направления правовой политики государства в цифровой экономике» Процент занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.
Тема 5. Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета	1. Организация контроля качества знаний студентов. 2. Основные формы и методы педагогического контроля. 3. Правила подготовки и проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации как форм контроля ступени образования Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6-8 из раздела 9: 1-10	Свободная коммуникация, анализ научных статей, монографических исследований по теме семинара Итоговая деловая игра по Разделу I Процент занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.

Тема 6. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	1. Методика руководства самостоятельной работой студентов со стороны преподавателя. 2. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6-8 из раздела 9: 1-10	Доклад с презентациями с последующим обсуждением, дискуссия, аналитические сообщения. Тестирование Процент занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.
Тема 7. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	1. Особенности преподавания теоретико-правовых и историко-правовых юридических дисциплин. 2. Особенности преподавания отраслевых и специальных юридических дисциплин. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6, 7, 8 из раздела 9: 1-10	Семинарское занятие проводится в форме аналитического обзора, обсуждения и дискуссии по вопросам. Процент занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.
Тема 8. Организация деятельности преподавателя юридических дисциплин	1. Общие методические принципы организации преподавательской деятельности. 2. Организация деятельности преподавателя юридических дисциплин. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-6-8 из раздела 9: 1-10	Свободная коммуникация, анализ научных статей, монографических исследований по теме семинара. Коллоквиум Процент занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 50% от трудоемкости занятия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарскому занятию;
- подготовка к решению и проверке задач;
- подготовка контрольной работы;
- подготовка к зачету.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Таблица 5 – Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина.	1. Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве. 2. Взаимосвязь педагогики, психологии и юридического образования	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование научной литературы.
Тема 2. Методика подготовки и проведения лекции	1. Основные функции лекции: информационная, ориентирующая, объясняющая, убеждающая, увлекающая. 2. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация. 3. Роль личности преподавателя и его влияние на качество лекционного материала и проведения лекции.	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование научной литературы. Подготовка к тестированию
Тема 3. Семинарские и практические занятия в процессе преподавания юридических дисциплин	1. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. 2. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий. 3. Решение практических задач как эффективный способ применения знаний обучающихся по юриспруденции.	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование научной литературы.
Тема 4. Инновационные методы и формы обучения юриспруденции	1. Применение современных педагогических приемов и новейших методик обучения в высшем юридическом образовании.	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование

	2. Использование информационных технологий при преподавании юридических дисциплин. 3. Роль учебных лабораторий (Зал судебных заседаний, криминалистическая лаборатория и др.) при преподавании отраслевых и специальных юридических дисциплин.	научной литературы. Подготовка к дискуссии
Тема 5. Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета	1. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юридическим дисциплинам. 2. Оценка знаний и отметка. Балльная система оценивания знаний студентов. 3. Самоконтроль студентов и роль преподавателя в его организации.	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование научной литературы. Подготовка к итоговой деловой игре по Разделу I
Тема 6. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	1. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. 2. Понятие и виды самостоятельной работы.	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование научной литературы. Подготовка к дискуссии
Тема 7. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	1. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин. 2. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование научной литературы.
Тема 8. Организация деятельности преподавателя юридических дисциплин	1. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников. 2. Использование информационных технологий в учебном процессе.	Работа с нормативными правовыми актами и иными источниками права. Аннотирование научной литературы. Подготовка к коллоквиуму

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерный перечень вопросов для выполнения контрольных работ

1. Общие вопросы методики преподавания юридических дисциплин в высшей школе.
2. Особенности дидактики высшей школы.
3. Принципы и методы обучения.
4. Организация планирования и программирования учебного процесса в высшей школе.

5. Государственный образовательный стандарт. Учебный план специальности.
6. Рабочие планы и расписание учебных занятий.
7. Психолого-педагогические проблемы в методике преподавании.
8. Рабочая программа как основной методический документ преподавания учебной дисциплине.
9. Основные подходы к разработке учебно-методического комплекса юридической дисциплины.
10. Источники, материалы, учебные средства преподавания юридических дисциплин.
11. Принципы пользования учебниками и учебными пособиями в образовательном процессе.
12. Информационные технологии в образовательном процессе при преподавании юридических дисциплин.
13. Основы риторики. Правила проведения лекционного занятия.
14. Роль публичного речевого общения в преподавании юридических дисциплин.
15. Особенности современной юридической речевой коммуникации.
16. Развитие техники речи и культуры публичного речевого общения у преподавателя.
17. Организация групповой дискуссии.
18. Организация самостоятельной работы студентов при подготовке к семинарскому занятию по юридическим дисциплинам.
19. Игротехнические технологии в семинарском занятии. Виды учебных игр (мозговой штурм, иммитационная деловая игра, фокус-группа).
20. Факультативное обучение.
21. Курсовая и выпускная квалификационная работа студентов: методические принципы и требования к их написанию, оформлению и защите.
22. Новые технологии в образовательном процессе при преподавании юридических дисциплин.
23. Возможности использования компьютерных технологий в учебном процессе.
24. Принципы построения и использования электронных учебников.
25. Основные направления использования Интернет в преподавании юридических дисциплин.

Примерные варианты практической работы по теме 2. Методика подготовки и проведения лекции

I вариант

- ☐ Основы риторики. Правила проведения лекционного занятия.
- ☐ Развитие техники речи и культуры публичного речевого общения у преподавателя.

II вариант

- ☐ Особенности современной юридической речевой коммуникации.
- ☐ Роль публичного речевого общения в преподавании юридических дисциплин.

III вариант

- ☐ Лекция как форма публичного общения в преподавании.
- ☐ Методические приемы общения с аудиторией в ходе лекции.

Примерные варианты практической работы по теме 3. Семинарские и практические занятия в процессе преподавания юридических дисциплин

I вариант

- ☐ Организация групповой дискуссии.
- ☐ Виды учебных игр (мозговой штурм, имитационная деловая игра, фокус-группа).

II вариант

- ☐ Игротехнические технологии в семинарском занятии.
- ☐ Организация самостоятельной работы студентов при подготовке к семинарскому занятию по юридическим дисциплинам.

III вариант

- ☐ Планирование и подготовка семинарского занятия.
- ☐ Способы закрепления учебного материала.

Примерный перечень тем для докладов с презентациями на семинарских занятиях

1. Особенности преподавательской работы как профессии.
2. Теоретико-методологические, методические и нравственно-педагогические принципы преподавания.
3. Структура методики преподавания: общая и частная методики преподавания.
4. Современная педагогическая парадигма.
5. Учебные материалы (учебники, учебные пособия, учебно-методические разработки, монографии, статьи) и их роль в преподавании юридических дисциплин.
6. Аудивизуальные учебные средства: виды и особенности применения в образовательном процессе.
7. Учебные средства и формы закрепления лекционного материала.
8. Организация самостоятельной работы в процессе подготовки к семинарскому занятию.
9. Самостоятельная научно-практическая работа.
10. Формы промежуточного контроля: тестирование, контрольная работа, собеседование, коллоквиум.
11. Организация мониторинга преподавания юридической учебной дисциплины
12. Направления инноваций в методах и технологиях преподавания юридических дисциплин.

Примерные вопросы для обсуждения на круглом столе «Учебные средства, используемые в процессе преподавания юридических дисциплин»

1. Роль различных видов учебных материалов для преподавания юридических дисциплин.

2. Принципы пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими разработками.

3. Использование интерактивной доски, проекционной техники, аудиовизуальных средств обучения, иллюстративного материала в преподавании юридических дисциплин.

4. Искусство публичного выступления. Правила риторики.

Примеры типовых тестовых заданий

1. С точки зрения какой науки, обучение – это формирование и развитие учащихся: А) Педагогики В) Дидактики С) Психологии D) Методики Е) Физиологии.

2. Что такое методика обучения? А) Учебно-воспитательный процесс В) Объясняет цели обучения С) Обучение, способы достижения цели D) Способ преподавания знаний от учителя к ученику и его приемы Е) Содержание обучения.

3. Дидактические принципы обучения: А) Научности и систематичности прочности усвоения знаний, повторения и упражнения, сознательности и творческой активности, прочности усвоения знаний, умений и навыков. В) Единства обучения, воспитания и развития, умений и навыков, научности и систематичности, прочности усвоения знаний С) Дифференциального подхода к учащимся, обучения на высоком уровне трудностей, воспитания и развития, научности и систематичности, сознательности и творческой активности учащихся в обучении. D) Научности и систематичности, наглядности сознательности и активности, прочности усвоения знаний Е) Научности и систематичности, наглядности сознательности и активности, обучения на высоком уровне трудности усвоения знаний.

4. Что из ниже перечисленного не является дидактическим принципом: А) Непрерывность В) Научность С) Связь теории с практикой, с жизнью D) Системность и последовательность Е) Сознательность и активность учащихся.

5. Цель технологии модульного обучения: А) Направленность к исследовательской работе учащегося В) Развитие возможности самостоятельной работы учащегося

С) Обучение учащегося к информационным технологиям D) Направленность к творческой работе учащегося.

Примеры типовых ситуационных заданий

1. «Мы убеждены, что педагогический труд нетворческим не бывает и быть не может, ибо неповторимы дети, обстоятельства, личность самого учителя, и любое педагогическое решение должно исходить из этих всегда нестандартных факторов. Если же действия человека, работающего с студентами, не учитывают этих особенностей, то его труд лежит уже за гранью того, что называется словом "педагогический". Педагогическая деятельность, являясь сплавом науки и искусства, по обоим своим компонентам всегда предполагает творчество».

Ответьте на вопросы: Солидарны ли вы с мнением автора? Как вы считаете, чем педагогическое творчество отличается от других видов творчества? Творчество и мастерство - это одно и то же или нет?

2. «Театральная и педагогическая деятельность... обладает рядом общих процессуальных характеристик, к которым можно отнести следующие: процесс театрального и педагогического творчества осуществляется в обстановке публичного выступления непосредственно в присутствии группы людей, которые являются активными участниками этого процесса; театральная и педагогическая деятельность в силу своей специфики делает объект своего воздействия одновременно и субъектом творчества, сотворцом, вне активного участия которого сам творческий акт невозможен; в основе актерского и педагогического творчества... лежит творчество в отведенное для этого определенное время, что требует от творца (преподавателя) оперативности в управлении своими психическими состояниями и сиюминутности вызова творческого самочувствия; результаты театрального и педагогического творчества динамичны, развиваются, изменяются, иначе говоря, представляют собой всегда процесс; театральное и педагогическое творчество носит коллективный характер».

Ответьте на вопросы: Чем отличается профессиональная деятельность педагога от деятельности профессионального актера? Каким образом проявляется артистизм преподавателя? Почему педагог должен обладать артистическими данными

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание письменных работ, аудиторных самостоятельных работ и домашних заданий, решение задач и участие в обсуждениях на практических занятиях и др.), оценки итоговых знаний (по результатам экзамена) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре	40
2.	Зачет	60
	Итого:	100

Таблица 6 - Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	7	Математический расчет $Оц = 7 \times Пз : Кз$ Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество занятий, посещенных студентом

Активность при проведении аудиторных занятий	18	Доклад, презентация – 10 баллов. Участие в обсуждении – 2 балла. Выполнение кейсов – 2 балла. Выполнение практических заданий – 4 баллов
Активность при проведении вне-аудиторной работы	5	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе и Университета - 5 баллов
Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя	10	Выполнение письменной работы – 10 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая на зачете, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение тестов, ситуационных задач и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов.

Вторая составляющая оценивает ответ на зачете и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;
- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;
- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам зачета — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к зачету с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве ответов на теоретические вопросы он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов.

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве.
2. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин.
3. Взаимосвязь педагогики и юридического образования.
4. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов.
5. Основные элементы педагогики: цели обучения, содержание обучения, технология обучения, организационные формы.
6. Субъекты педагогического процесса.
7. Роль и значение лекции в юридическом образовательном процессе.
8. Основные функции лекции.

9. Познавательные элементы лекции: фактические данные, их анализ и систематизация.
10. Виды и формы лекции, методика чтения лекций.
11. Роль личности лектора и влияние его на качество проведения лекционного занятия.
12. Роль семинаров и практических занятий в подготовке будущих юристов.
13. Различные формы и виды проведения семинарских занятий.
14. Цель и задачи практических и лабораторных занятий.
15. Формы и методы проведения практических и лабораторных занятий.
16. Решение ситуативных задач как эффективный метод осмысления и применения юридических знаний.
17. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность.
18. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом образовании.
19. Организация контроля качества знаний студентов.
20. Основные виды, формы и методы педагогического контроля
21. Различные виды тестирования как форма контроля.
22. Самоконтроль студентов и роль преподавателя.
23. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.
24. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
25. Руководство преподавателя самостоятельной работой студентов.
26. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
27. Особенности преподавания теоретико-исторических юридических дисциплин.
28. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин.
29. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин.
30. Общие методические принципы организации педагогической деятельности.
31. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.
32. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.
33. Информационные технологии в образовательном процессе.
34. Интернет-ресурсы в преподавании юридических дисциплин.
35. Факультативные формы обучения в образовательном процессе.
36. Принципы пользования учебниками и учебными пособиями.
37. Организация групповой дискуссии.
38. Имитационная деловая игра как форма обучения.
39. Современные обучающие технологии.
40. Организация научно-исследовательской деятельности студентов.

Примеры типовых практико-ориентированных заданий

1. «Многие преподаватели недооценивают целеполагание в педагогической работе, что обуславливает авторитарность в их профессиональной деятельности, так как они стремятся, прежде всего, передать обучающимся свои собственные идеалы и убеждения вместо того, чтобы, поставив себя на место студента, войти в его проблемы, помогая ему самостоятельно принимать оптимальные решения».

Раскройте роль целеполагания в профессиональной деятельности педагога. Взятая в процессуальном анализе, сама постановка цели истолковывается как особый процесс и даже деятельность. Насколько правомерным Вам кажется такого рода утверждение?

2. «Уместно заметить, что не только начинающие педагоги, более того, - немало преподавателей со стажем видят "продуктом" своей деятельности не неповторимую индивидуальность, личность, реализовавшую свои возможности, а пресловутые "компетенции" и удовлетворение "потребностей" общества... Отсюда цель обучения видится как внешнее научение, т.е. простое усвоение еще одной ассоциации или нового умения. А вот научиться быть лучшим человеком, насколько это возможно, - совсем другое дело. Целью обучения, согласно гуманистической психологии, должна стать помощь человеку стать тем, кем он способен стать. Помочь студенту достичь такого подлинного научения, - убедить слушателей в их человеческой ценности - первоочередная задача педагога».

Солидарны ли вы с мнением автора? В чем причины такого консерватизма преподавателей в области их педагогического целеполагания?

Пример билета для зачета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Экономика и финансы»
Дисциплина «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе»
Филиал Ярославский Форма обучения заочная
Модуль I Направление 40.04.01 «Юриспруденция»
Направленность программы магистратуры «Юрист для частного бизнеса и власти»

БИЛЕТ ДЛЯ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1.	Теоретический вопрос	15 баллов
2.	Теоретический вопрос	15 баллов
3.	Практико-ориентированное задание	30 баллов

Подготовил

(ФИО преподавателя)

Таблица 7 - Примеры оценочных средств для проверки компетенций

Компетенция	Типовые задания
Способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных с учетом требований информационной безопасности, представлять полученные результаты научных исследований на научных конференциях публиковать результаты научных исследований изданиях, индексируемых РИНЦ (ПКН-9)	1. Использует методику проведения научных исследований, применяя информационные технологии. Задание –какие методы анализа были использованы при прохождении учебной практики? Задание –в чем состоит структурно-логический метод анализа отчетности? 2. Представляет полученные результаты научных исследований на научных конференциях. Задание –подготовьте доклад и презентацию для выступления в рамках научно-практической конференции по программе обучения «Юриспруденция». Тему исследования определить самостоятельно и обсудить с научным руководителем. 3. Оформляет тексты научных исследований для публикаций в изданиях, индексируемых в РИНЦ. Задание –подготовьте тезисы научных исследований для публикации в сборнике РИНЦ в рамках научно-практической конференции по программе обучения «Юриспруденция». Тему исследования определить самостоятельно и обсудить с научным руководителем.
Способность преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПКН-10)	1. Изучает теорию и методологию преподавания правовых дисциплин с учетом требований качества образования. Задание –цель технологии модульного обучения: А) Направленность к исследовательской работе учащегося В) Развитие возможности самостоятельной работы учащегося С) Обучение учащегося к информационным технологиям D) Направленность к творческой работе учащегося. 2. Разрабатывает методику преподавания отдельных юридических дисциплин с использованием современных технологий. Задание –что такое методика обучения? А) Учебно-воспитательный процесс В) Объясняет цели обучения С) Обучение, способы достижения цели D) Способ преподавания знаний от учителя к ученику и его приемы Е) Содержание обучения.
Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3)	1. Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями. Задание –разъясните правовые вопросы, входящие в сферу профессиональных интересов юриста, занимающегося делами гражданско-правового характера. 2. Актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности. Задание –проведите анализ своего участия в командной работе в рамках проведения финансового анализа для различных групп пользователей

	3. Определяет приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач. Задание – опишите цели, принципы и методы организации командной работы в организации. Опишите последовательность постановки задач в рамках реализуемого проекта. 4. Демонстрирует методы повышения эффективности собственной деятельности Задание – критически проанализируйте качество аналитических заключений, их оформление и содержание, внесите свои предложения по улучшению представления и применению аналитических отчетов.
--	---

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz_-_2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (последняя редакция) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. - № 53 (ч.1). – Ст. 7598. 3. Письмо Министерства образования и науки РФ от 16 мая 2012 г. № ИБ-609/12 «О выдаче диплома магистра с отличием» // Бюллетень Минобрнауки РФ. – 2002. - N 8.

4. Распоряжение Правительства России от 29 октября 2012 г. № 2006-р «Об утверждении плана мероприятий по развитию ведущих университетов, предусматривающих повышение их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров» (последняя редакция) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. - N 45. - Ст. 6288

Основная литература

5. Формирование образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция» (бакалавриат, магистратура, аспирантура), самостоятельно устанавливаемого Финансовым университетом : монография / Г.Ф. Ручкина, А.В. Попова, Ю.Е. Курилюк, О.Н. Васильева, С.В.

Николюкин, Н.И. Беседкина, И.И. Ромашкова, Е.Д. Донцова. — Москва : Русайнс, 2017. — 200 с. — Текст : непосредственный. - То же. — URL: <https://www.book.ru/book/927559>. - Текст : электронный.

6. Формирование образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция» (бакалавриат, магистратура, аспирантура), самостоятельно устанавливаемого Финансовым университетом : монография / Г.Ф. Ручкина, А.В. Попова, Ю.Е. Курилюк, О.Н. Васильева, С.В. Николюкин, Н.И. Беседкина, И.И. Ромашкова, Е.Д. Донцова. — Москва : Русайнс, 2017. — 200 с. — Текст : непосредственный. - То же. — URL: <https://www.book.ru/book/927559>. - Текст : электронный.

7. Борисов А.В. Юридическое образование в России: история, современность, перспективы развития : монография /А.В. Борисов, А.В. Корнев, Л.А. Петручак. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2015. - 208 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=510583>. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

8. Магистратура: проблемы методики преподавания юридических дисциплин: Монография / Финуниверситет, Каф. "Гражданское право" ; под ред. С.А. Ивановой - М.: Юркомпани, 2012 - 352 с. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lpvserver190/fulltext/Book/TRUDY%20FA/magistr.pdf>

9. Формирование образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция» (бакалавриат, магистратура, аспирантура), самостоятельно устанавливаемого Финансовым университетом [Электронный ресурс]: монография / Г.Ф. Ручкина, А.В. Попова, Ю.Е. Курилюк, О.Н. Васильева, С.В. Николюкин, Н.И. Беседкина, И.И. Ромашкова, Е.Д. Донцова. — Москва : Русайнс, 2017. — 200 с. — Режим доступа: <https://www.book.ru/>

10. Методика преподавания в высшей школе [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие /В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 315 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/>

11. Борисов А.В. Юридическое образование в России: история, современность, перспективы развития [Электронный ресурс] : монография /А.В. Борисов, А.В. Корнев, Л.А. Петручак. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2015. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.pravo.gov.ru> — Официальный интернет-портал правовой информации

2. <http://mon.gov.ru/> Министерство образования и науки

3. <http://www.ed.gov.ru/> Федеральное агентство по образованию

4. <http://www.obrnadzor.gov.ru/> Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

5. <http://www.duma.gov.ru> Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

6. <http://www.rsl.ru> Официальный интернет-сайт Российская государственная библиотека.

7. <http://elib.fa.ru> – Сайт электронной библиотеки Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

8. <http://www.znaniy.com> Электронно-библиотечная система Znaniy

9. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»

10. <http://www.book.ru> Электронно-библиотечная система BOOK.RU
<http://www.book.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Кваша О.В. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	2025	https://cloud.mail.ru/public/CnoV/cYBRvyAHR
Приказ Финуниверситета от 14.05.2021 г. № 1040/о «Об утверждении методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры Финансовом университете»		https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz-1040_o-ot-11.05.2021.PDF

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.

2. Антивирус

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

№п/п	Название рекомендуемых технических и	Наименование разделов и тем
------	--------------------------------------	-----------------------------

	компьютерных средств обучения	
1	Правовая база данных «КонсультантПлюс»	Темы 1-8

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

11.4. Доступ к электронно-библиотечным системам:

При освоении дисциплины каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории филиала, так и вне ее.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.